



2011-70

נסיעה לחו"ל ע"ח תקציב מחקר (סגל אקדמי/ חוקרים / תלמידי מחקר)

א. בקשה לנסיעה למטרת פעילות מחקרית

שם ומשפחה	ת.ז.	דרגה	אהוז משרה	מחלקה	טלפון	דואר אלקטרוני
שם ומשפחה	ת.ז.	דרגה	אהוז משרה	מחלקה	טלפון	דואר אלקטרוני

מעמד:  חבר סגל  עובד מחקר  סטודנט  אחר

הערה: אין להגיש בקשות רטרואקטיביות

מטרת הנסיעה: יש לפרט סוגי הפעילות המחקרית המיועדת בציון התאריכים, שמות המוסדות, וכל מידע רלוונטי אחר.	מתאריך	עד	ס"ה	ימים
מטרת הנסיעה: יש לפרט סוגי הפעילות המחקרית המיועדת בציון התאריכים, שמות המוסדות, וכל מידע רלוונטי אחר.	מתאריך	עד	ס"ה	ימים

המדינות בהן אשהה	א. ימים	ב. ימים	ג. ימים	ד. ימים	ימים
המדינות בהן אשהה	א. ימים	ב. ימים	ג. ימים	ד. ימים	ימים

מזורפים בזה מסמכים מתאימים: יש לצרף מסמכים התומכים בבקשה, כגון: הזמנה לכנס או סימפוזיון מדעי, תכנית הכנס, הזמנה מחוקר/אוניברסיטה, תוכנית לעבודה מדעית וכד'

אני מתחייב למסור תוך 30 יום ממועד חזרתי ארצה דוח מדעי על הפעילות המחקרית (חובה לצרף כרטיסי עליה למטוס)

פירוט הוצאות צפויות

פריט	ימים	לפי סכום ליום	סכום דולר	ישולם ע"י הנוסע	ישולם לסוכנות נסיעות
טיסה			350	X	
מלון	4	90	360	X	
אש"ל ללא קבלות	5	80	400	X	
כלכלה					XXXXXX
תחבורה					XXXXXX
רכב שכור					XXXXXX
הוצאות אחרות					XXXXXX
סך הכול			1110\$	X	

אני מבקש להכין עבורי מקדמה במטבע € (חובה למלא, לא ניתן למשוך בבנק במטבע שונה). חובה לציין הערכה לסך הוצאות הנסיעה, גם אם אין פירוט מלא לפי מרכיבי ההוצאות השונים.

תאריך 1.10.19 חתימת המבקש

ב. בקשה להקצבה מתקציב מחקר

שנה / מס' פרויקט/ חשבון	יח' ארגונית/ סוג	סכום	מטבע
שנה / מס' פרויקט/ חשבון	יח' ארגונית/ סוג	סכום	מטבע

אשור מנה"ח ראשי ברשות המחקר	אשור סגן נשיא למחקר *
תאריך שם	תאריך שם
חתימה	חתימה
אשור ראש המחלקה	אשור הרקטור
תאריך שם	תאריך שם
חתימה	חתימה